

Утверждено
решением Совета
сельского поселения Герменчик
Урванского муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики
от 21 апреля 2009 г. № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
о правотворческой инициативе граждан

1. Общие положения

1.1. Правотворческая инициатива граждан, обладающих избирательным правом (далее – правотворческая инициатива), является формой непосредственного участия жителей сельского поселения Герменчик Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (далее - муниципальное образование) в осуществлении местного самоуправления.

1.2. В целях настоящего Положения под правотворческой инициативой понимается право граждан, обладающих избирательным правом, вносить на рассмотрение органов и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

1.3. Правотворческая инициатива может быть реализована путем внесения в Совет местного самоуправления или должностным лицам местного самоуправления:

- а) проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения;
- б) проектов муниципальных правовых актов о внесении изменений или о признании утратившими силу ранее принятых муниципальных правовых актов.

2. Формирование инициативной группы по реализации правотворческой инициативы

2.1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, в количестве, не превышающем 3 процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

2.2. Решение о создании инициативной группы граждан для реализации правотворческой инициативы принимается на собраниях с числом присутствующих граждан, обладающих избирательным правом, не менее 100 человек.

2.3. Решением инициативной группы граждан, оформленным соответствующим протоколом, избирается уполномоченный представитель (представители), который от имени инициативной группы граждан участвует в обсуждении и рассмотрении проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы.

3. Внесение проекта муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы

3.1. В порядке реализации правотворческой инициативы могут быть внесены проекты муниципальных правовых актов в соответствии с компетенцией:

- а) главе сельского поселения поселения ;
- б) в Совет местного самоуправления с.п.Герменчик

3.2. При внесении в порядке правотворческой инициативы проекта муниципального правового акта представляются следующие документы:

- а) проект муниципального правового акта, соответствующий требованиям пунктов 4.1, 4.2 настоящего Положения;
- б) пояснительная записка, содержащая предмет регулирования, обоснование необходимости принятия муниципального правового акта, изложение концепции, общую характеристику структуры проекта муниципального правового акта, комментарии к главам, разделам проекта муниципального правового акта;
- в) финансово-экономическое обоснование (в случае внесения проекта, предусматривающего расходы, покрываемые за счет средств местного бюджета). Финансово-экономическое обоснование представляет собой расчет средств, которые необходимо предусмотреть в местном бюджете на реализацию вносимого проекта муниципального правового акта;
- г) протокол собрания, на котором было принято решение о создании инициативной группы граждан для реализации правотворческой инициативы;
- д) список инициативной группы граждан с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса места жительства и телефона членов группы;
- е) сопроводительное письмо инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества уполномоченного представителя (ей) инициативной группы граждан.

3.3. При внесении проекта муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы с нарушением требований, установленных настоящим Положением, глава сельского поселения вправе вернуть документы инициативной группе с указанием оснований возврата.

Возврат документов не является препятствием для их повторного внесения в порядке реализации правотворческой инициативы при условии устранения инициативной группой граждан нарушений, явившихся причиной для возврата документов.

4. Требования к форме и содержанию проекта муниципального правового акта

4.1. Структура проекта муниципального правового акта:

- а) наименование муниципального правового акта;
- б) преамбула (введение) – самостоятельная часть проекта, которая определяет цели и задачи муниципального правового акта (не является обязательной);
- в) текст проекта муниципального правового акта, который делится на структурные единицы (главы или разделы, статьи, пункты).

Глава, раздел проекта муниципального правового акта имеет свое наименование и состоит из пунктов.

Пункты проекта акта имеют порядковый номер, могут подразделяться на подпункты.

Части, пункты, подпункты, абзацы имеют конкретное правовое описание и представляют собой законченную мысль.

Текст проекта муниципального правового акта должен быть логичным, язык – точным, кратким и ясным для всеобщего понимания, исключая двойное толкование содержания норм.

4.2. Проекты муниципальных правовых актов о внесении изменений или о признании утратившими силу ранее принятых муниципальных правовых актов имеют особую структуру: не имеют деления на главы, разделы, статьи; состоят из наименования, преамбулы и пунктов.

5. Рассмотрение проекта муниципального правового акта

5.1. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы, подлежит обязательному рассмотрению главой сельского поселения, представительным органом муниципального образования к компетенции которых

относится принятие соответствующего муниципального правового акта, в течение одного месяца со дня его внесения.

5.2. В случае, если проект муниципального правового акта внесен в орган или должностному лицу, в компетенцию которого не входит принятие соответствующего акта, глава с.п.Герменчик обязан в течение 7 дней со дня внесения проекта муниципального правового акта направить весь комплект документов, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, в орган или должностному лицу местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта.

5.3. Не позднее чем за 10 дней до даты рассмотрения проекта муниципального правового акта Совет местного самоуправления с.п.Герменчик в письменной форме уведомляет уполномоченного представителя (ей) инициативной группы граждан о месте, дате и времени рассмотрения, внесенного ими проекта муниципального правового акта и обеспечивает возможность изложения позиции инициативной группы при рассмотрении указанного проекта.

5.4. В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы, относится к компетенции Администрации с.п.Герменчик, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании Администрации с.п.Герменчик

5.5. По результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы, принимается мотивированное решение.